

Volná pracovní pozice: Specialista/ka komunikace (možnost flexibilního i zkráceného úvazku)

Ústav mezinárodních vztahů Praha (ÚMV) je významnou českou vědeckou institucí v oboru mezinárodních vztahů založenou v roce 1957. Základními cíli činnosti ÚMV jsou vynikající akademický výzkum s ambicí viditelnosti a vlivu doma i v zahraničí; prakticky relevantní policy výzkum; a účinné oslovování širší veřejnosti za účelem kultivace a rozšiřování horizontů veřejné debaty o zahraniční politice, která je základem demokratického, veřejný zájem sledujícího procesu jejího formování.

Jako nezávislá výzkumná instituce založená Ministerstvem zahraničních věcí provádí ÚMV výzkum pro něj i další veřejné domácí a mezinárodní vládní instituce. Slouží rovněž pro badatele, a studenty, ale i širokou veřejnost zájmovou se o mezinárodní politiku. ÚMV organizuje každý rok desítky akcí a vydává policy publikace a časopisy ve svém vlastním nakladatelství. Administrativní, vědecká a projektová podpora, konferenční servis a vnější vztahy a taktéž služby knihovny (spravující jedinečný fond se zaměřením na oblast mezinárodních vztahů), jež ÚMV nabízí, stejně jako jeho prostory v centru Prahy poskytují výjimečné prostředí pro výzkum a sdílení jeho výsledků se státní správou a veřejností.

ÚSTAV MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ PRAHA

ÚMV nyní nabízí příležitost rozvíjet své zkušenosti na pozici **Specialista/ka komunikace (možnost flexibilního i zkráceného úvazku)**

Co bude vaší náplní práce?

- Budete se účastnit přípravy a následného naplňování strategie interní a vnější komunikace a budete zajišťovat i její plnění. Vaše inovační nápady budou vítány.
- Budete hrát klíčovou roli v propagaci ÚMV v médiích i na sociálních sítích (propagace výstupů výzkumníků a veřejných akcí).
- Budete sestavovat propagační a informační texty i newslettery a zajistíte, aby se dostaly tam, kam mají.
- Budete se podílet na propagaci zajímavých akcí, včetně velkých konferencí.
- Budete pravidelně komunikovat a spolupracovat s novináři.
- Budete pravidelně monitorovat a analyzovat sledovanost sociálních sítí a internetových stránek ÚMV.
- Nedílnou součástí vaší práce bude i administrativní agenda.

Koho hledáme?

- Máte vysokoškolské vzdělání, nejlépe se zaměřením na média a komunikaci, a praktické zkušenosti z oboru (nejméně 2 roky).
- Umíte si zorganizovat čas, priority i sebe. Jen tak něčeho se nezačnete, máte tah na branku.
- Rád/a, výborně a často komunikujete anglicky.
- Jste týmový/á hráč/ka, ale zároveň vám nechybí samostatnost.

- Rozumíte si s počítačem, s MS Office a ovládáte Joomla a Mailchimp. Baví vás pronikat do tajů grafických programů.

Co nabízíme

- Pracovní smlouvu na dobu určitou v délce trvání 1 rok (s výhledem změny na dobu neurčitou).
- Tvůrčí a rozmanitou práci s administrativním komponentem v prostředí dynamické veřejné výzkumné instituce podněcujícím profesní rozvoj i harmonický vztah mezi prací a volným časem (pružná pracovní doba, možnost částečného home office, dětský koutek; v polovině letošního roku vznik dětské skupiny).
- Zkušenost z komunikace s odběrateli expertních analýz ve veřejné sféře (MZV) i prostředkování expertizy za účelem kultivace veřejné debaty o zahraniční politice ve veřejném zájmu.
- Zaměstnanecké benefity (stravenky nebo závodní stravování, 10 *sick days* / rok, 25 dnů dovolené, dětský koutek, od června 2020 vznik dětské skupiny).
- Pokračující odborné vzdělávání.
- Prostor pro seberealizaci (možnost zapojení se do odborných konferenčních projektů).
- Mzdu odpovídající PR pozici ve veřejném sektoru.

Přijímací řízení

Pokud Vás kariéra u nás zajímá, zašlete prosím do 20. března 2020 následující dokumenty na e-mailovou adresu **kosikova@iir.cz**:

- motivační dopis;
- strukturovaný životopis.

Vybraní kandidáti budou pozváni na ústní pohovor. Nástup na pozici bude možné bezprostředně po skončení výběrového řízení, termín může být předmětem dohody.

Ústav mezinárodních vztahů se řadí k zaměstnavatelům podporující rovné příležitosti.